

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.0270 de 2025

CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
CONTRATISTA:	ALVARO ANDRES HIGUITA ORTIZ
IDENTIFICACIÓN:	1.130.606.991 DE Cali - Valle
DURACIÓN:	HASTA EL 30 DE ABRIL DE 2025
SUPERVISOR:	ANDRES CAMILO CERVINO TORO

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en la cláusula PRIMERA del contrato No. 4162.010.26.1.0270 de 2025, me permito entregar el informe consolidado en el cual se evidencia la ejecución de cada una de las obligaciones del contrato.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Obligación No. 1

Elaborar procesos de actualización, verificación y control de inventario de bienes inmuebles y muebles en escenarios deportivos diseñando y aplicando procedimientos sistemáticos para la actualización periódica del inventario, estableciendo un protocolo para la verificación física de los bienes, registrando su estado, ubicación y uso e implementando controles para la gestión adecuada de los bienes, asegurando que los inventarios se mantengan actualizados y se identifiquen las necesidades de reposición o reparación..

Cuota 1

- Actualicé el inventario de los escenarios deportivos de alto rendimiento

Cuota 2

- No realicé esta actividad en este periodo

Cuota 3

- No realicé esta actividad en este periodo

Cuota 4

- Actualicé los inventarios de los escenarios Parque Recreativo La Flora 3 y Escenario Deportivo Urbanización La Flora

Obligación No. 2

Proyectar respuestas para atender los requerimientos de la comunidad y entes de control recopilando y organizando la información pertinente para dar respuestas claras y concretas a los requerimientos, reclamos e inquietudes de la comunidad y de los entes de control, estableciendo un protocolo de respuesta que garantice la atención en los plazos establecidos, asegurando la transparencia y la efectividad en la gestión de solicitudes.

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.0270 de 2025

Cuota 1

- Projecté un total de 20 respuestas de PQRS como insumo para atender de manera oportuna y clara las comunicaciones vía Orfeo cumpliendo con el protocolo de respuesta.

Cuota 2

- Projecté un total de 18 respuestas de PQRS como insumo para atender de manera oportuna y clara las comunicaciones vía Orfeo cumpliendo con el protocolo de respuesta.

Cuota 3

- Projecté un total de 57 respuestas de PQRS como insumo para atender de manera oportuna y clara las comunicaciones vía Orfeo cumpliendo con el protocolo de respuesta.

Cuota 4

- Projecté un total de 37 respuestas de PQRS como insumo para atender de manera oportuna y clara las comunicaciones vía Orfeo cumpliendo con el protocolo de respuesta.

Obligación No. 3

Brindar acompañamiento profesional en la coordinación de eventos y acciones en escenarios deportivos; en la planificación y ejecución de eventos deportivos, velando por la correcta utilización de las instalaciones y su adecuado funcionamiento, colaborando en las actividades operativas y logísticas, asegurando que todos los recursos necesarios estén disponibles para el desarrollo de los eventos conforme a los lineamientos de la Secretaría del Deporte y la Recreación

Cuota 1

- No realicé esta actividad en este periodo

Cuota 2

- Lideré 3 reuniones de mesa de eventos que se realizaran en escenarios de alto rendimiento y comunitarios.

Cuota 3

- Lideré 11 reuniones de mesa de eventos que se realizaran en escenarios de alto rendimiento y comunitarios.

Cuota 4

- Lideré 2 reuniones de mesa de eventos que se realizaran en escenarios de alto rendimiento y comunitarios.

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.0270 de 2025

Obligación No.4

4. Realizar informe de actividades que apunten a una efectiva supervisión de contratos y convenios con entidades relacionadas asegurando que los contratos y convenios suscritos por la Secretaría del Deporte y la Recreación con fundaciones, ligas, clubes, y otras organizaciones, se cumplan conforme a lo acordado, realizando seguimiento y apoyo en la supervisión en los escenarios deportivos, colaborando con los gestores asignados para garantizar el cumplimiento de las actividades estipuladas en dichos acuerdos, definiendo así las necesidades de la infraestructura deportiva en los escenarios deportivos.

Cuota 1

- No realicé esta actividad en este periodo

Cuota 2

- Participé con todo el equipo jurídico, coordinación y subsecretario de infraestructura al comité de supervisión de la administración de escenarios.

Cuota 3

- Participé con todo el equipo jurídico de escenarios, coordinación y subsecretario de infraestructura al comité de supervisión de la administración de escenarios en un total de 3 reuniones

Cuota 4

- No realicé esta actividad en este periodo

Obligación No. 5

Revisar periódicamente del mantenimiento preventivo y correctivo en los escenarios deportivos realizando diagnósticos periódicos sobre el estado de los escenarios deportivos, evaluando las necesidades de mantenimiento preventivo y correctivo, coordinando con el ingeniero o arquitecto asignado para realizar las reparaciones necesarias y asegurar el adecuado funcionamiento de las instalaciones deportivas.

Cuota 1

- No realicé esta actividad en este periodo

Cuota 2

- Coordiné una reunión para verificar una futura obra en el coliseo menor de Tenis de Mesa en el Coliseo El Pueblo aprobada a la Liga Vallecaucana de Tenis de Mesa, con el equipo de apoyo técnico de ingeniero y arquitecto.

Cuota 3

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES

CONTRATO No. 4162.010.26.1.0270 de 2025

- Rendí informe sobre las afectaciones por lluvias torrenciales en los escenarios de alto rendimiento a la Coordinadora de Administración de Escenarios.

Cuota 4

- No realicé esta actividad en este periodo

Obligación No.6

Asistir a todas las reuniones programadas por la coordinación de administración de escenarios deportivos, asegurando la entrega puntual de los requerimientos solicitados, y participando activamente en las discusiones y proporcionar información relevante para la correcta gestión en los escenarios deportivos

Cuota 1

- Asistí a una reunión programada por la coordinación de administración de escenarios deportivos para conocer los lineamientos de los vistos buenos para el presente periodo por parte de los líderes de los procesos.

Cuota 2

- No realicé esta actividad en este periodo

Cuota 3

- No realicé esta actividad en este periodo.

Cuota 4

- Asistí al comité primario de la zona 2 el día 27 de marzo de 2025 en el que se expusieron las necesidades de cada gestor de acuerdo a los escenarios que tiene bajo su responsabilidad.

Obligación No.7

Programar visitas periódicas a los diferentes escenarios deportivos, con el fin de observar el estado de las instalaciones y la efectividad de las acciones implementadas, y realizar reuniones con el equipo de trabajo designado para cada zona, garantizando una comunicación eficiente y el cumplimiento de las tareas asignadas.

Cuota 1

- Realicé visita al estadio Pedro Grajales para acompañar al secretario, subsecretario, coordinadora de escenarios y enlace y evidenciar las problemáticas de la comunidad respecto al uso recreativo de la pista auxiliar y el estado general del escenario.

Cuota 2

- No realicé esta actividad en este periodo

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.0270 de 2025

Cuota 3.

- Realicé visitas a los escenarios Muro de Escalada para verificar el estado actual de las obras realizadas y el avance de las mismas, asimismo realicé visitas a la Unidad Deportiva Mariano Ramos para verificar el estado de los escenarios

Cuota 4

- El contratista realizó visitas a los escenarios Parque Recreativo Flora 3 y Escenario Deportivo Urbanización La Flora

Obligación No. 8

Asistir a todas las capacitaciones y cursos designados por la Secretaría del Deporte y la Recreación, con el fin de actualizar los conocimientos y mejorar el desempeño en las funciones asignadas., aplicando los aprendizajes adquiridos en la mejora continua de los procesos y en la ejecución de las actividades relacionadas con la gestión de los escenarios deportivos.

Cuota 1

- Asistí a la capacitación de cuentas de cobro citada por el área de Administración de escenarios

Cuota 2

- A Asistí a la capacitación virtual sobre cuentas de cobro citada por el área financiera de la Secretaria del deporte y la Recreación

Cuota 3

- Asistí a la capacitación virtual con el objetivo de proporcionar información general sobre el organismo, estructura, distribución general de las áreas, programas y escenarios, fomentando el sentido de pertenencia.

Cuota 4

- Asistí a la capacitación sobre peligro publico que fue dictada por la ARL Positiva y el área de Gestión Humana de la secretaria del Deporte y la Recreación el día 25 de marzo de 2025.

Obligación No. 9

Realizar actividades diferentes a las asignadas si así lo solicita el Subsecretario o el Secretario de Deportes y la Recreación.

Cuota 1

- Participé en la elaboración, actualización y socialización del proyecto de decreto de aprovechamiento económico del estadio Pascual Guerrero

**INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.0270 de 2025**

Cuota 2, 3 y 4.

- No realicé esta actividad en este periodo

MEDIO DE VERIFICACIÓN:

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL
SIGUIENTE LINK:

<https://drive.google.com/drive/folders/1cphaYnl485pge71rglKMCrSjauNSEnAf>

FIRMA



ALVARO ANDRES HIGUITA ORTIZ
CEDULA 1.130.606.991